

ONENOTE – POZNÁMKOVÝ BLOK ONLINE



Zahájení kurzu:	Při počtu účastníků 5
Ukončení kurzu:	Dle domluvy
Rozsah výuky:	4 hodiny
Místo konání:	České Budějovice
Druh:	Počítačové vzdělávání
Počet účastníků:	10 osob max. ve skupině
Studijní materiály:	elektronicky
Lektorský tým:	tým společnosti GLOBIS s.r.o.
Cena:	950 Kč bez DPH, 1 150 Kč s DPH

Co je OneNote?

OneNote je váš digitální poznámkový blok pro zaznamenávání a uspořádávání všeho, co máte na svých zařízeních. Můžete si zapisovat myšlenky, ukládat si poznámky ze školy nebo ze schůzek, rychle přidávat výstřižky z webu, vytvářet seznamy úkolů a taky si kreslit a načrtávat, co vás zrovna napadne – více na <https://www.microsoft.com/cs-cz/p/onenote/9wzdnrcfhvj?activetab=pivot:overviewtab>

Komu je kurz určen



Kurz je určen pro všechny, kteří se potřebují naučit nebo rozšířit a prohloubit své znalosti práce s aplikací OneNote. Školení bude zaměřeno na praktické použití vybraných funkcionalit spjatých s firemní praxí účastníků.

Cíle školení



Zdokonalení práce uživatelů v tomto programu, zaměřené na efektivní zaznamenávání a správu poznámek.

Osnova školení

- Prostředí Microsoft OneNote
- Práce s poznámkovými bloky
 - Vytvoření poznámkového bloku
 - Práce s oddíly
 - Přidávání stránek a vnořených stránek
- Vkládání poznámek
 - Textové poznámky
 - Rychlé poznámky
- Správa a vyhledávání poznámek
- Sdílení poznámek
- Odkazy na jiné dokumenty
- Práce s grafickými objekty
- Propojení s MS Outlook
- Spolupráce s Microsoft Office

